

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16
«Семицветик» ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КИЗЛЯР»

ул.Кочубея, 28, г. Кизляр, РД, 368830

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 16
Рыжкова Т.Н.



План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МКДОУ д/с № 16 на 2024 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 16.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в СМИ;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -Общих собраниях работников Учреждения; -заседаниях педагогических советов Учреждения, Советах Учреждения; -родительских собраниях.	В течение года	Заведующий ДОУ
1.3	Предоставление общественности отчета о результатах самообследования за 2023-2024 г.	Май	Заведующий ДОУ
2.Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их представления	По факту обращения	Заведующий ДОУ

2.4	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.5	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.6	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.7	Обновление и пополнение в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	В течение года	Зам.зав.по ВМР
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	По графику	Зам.зав. по АХЧ Ведущий бухгалтер
3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение ООД, развлечений, досугов по правам ребенка в первой, второй разновозрастных группах; - проведение родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп
3.2.	Изготовление памяток для «Это важно знать!» и др.)	апрель	Зам.зав.по ВМР Воспитатели
3.3.	Организация участия сотрудников ДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий ДОУ
4. Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2.	1.Информационные стенды, уголки, папки-передвижки для родителей по вопросам: - организация питания, -оказания образовательных и медицинских услуг,	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели групп Медсестра
4.3.	Проведение ежегодного опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	В течение года	Воспитатели групп
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах самообследования	Апрель	Заведующий
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 109.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ Зам.зав.по ВМР Воспитатели